

# 广东外语外贸大学

## 申报广东省依法治校示范校自评得分及说明

序号	一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	认定标准	得分说明	佐证材料目录索引	自评分
1	章程及制度建设	20分	1.1 章程建设	8分	1.1.1 文本规范, 内容完备	2分	文本规范得1分, 内容完备得1分。	文本规范, 内容完备	1.1.1.1 《广东外语外贸大学章程》	2分
					1.1.2 制定程序合法合规	2分	程序合法合规得1.5分, 征求师生意见得0.5分。	程序合法、合规, 征求师生意见	1.1.2.1 章程制定和修改的过程性材料 1.1.2.2 章程制定的会议记录 1.1.2.3 章程征求意见通知及意见汇总	2分
					1.1.3 教育行政部门核准	2分	经教育行政部门核准得2分, 未经核准不得分。	经教育行政部门核准得	1.1.3.1 广东省教育厅高等学校章程校准书第1号	2分
					1.1.4 章程在校园网、校园公示栏公布	1分	章程在校园网公布的得0.5分, 在校园公示栏公布的得0.5分。	章程在校园网、公示栏公布	1.1.4.1 章程在校园网公布的截图 1.1.4.2 章程在校园公示栏公布的照片	1分
					1.1.5 章程印制成册	1分	已印制的得1分, 未印制的不得分。	已印制成册	1.1.5.1 《广东外语外贸大学章程》小册子	1分

				1.2.1 制度完备： 教学、科研、学生、人事、资产与财务、后勤、安全、对外合作等方面的管理制度、办事程序、内部机构组织规则健全	2分	各项制度、规则健全得2分，未制定一项制度、规则扣0.5分，扣完为止。	各项制度、规则健全	1.2.1.1 广东外语外贸大学规范性文件目录	2分	
			1.2 制度 建设	8分	1.2.2 内容合法： 不与法律、法规、规章和学校章程抵触	2分	制度内容与法律、法规、规章和学校章程抵触的不得分。	制度内容符合法律、法规、规章和学校章程	1.2.2.1 学校各项规章制度 1.2.2.2 制度制定的参考依据	2分
				1.2.3 程序完备： 学校部门起草，按规定程序进行意见征求和审议后公布	2分	学校有关制度制定程序完备得2分，否则不得分。	学校有关制度制定程序完备	1.2.3.1 《广东外语外贸大学规范性文件管理规定》 1.2.3.2 征求意见的资料 1.2.3.3 制度审议的会议纪要	2分	
				1.2.4 制度在校园网、公示栏公布	1分	制度在校园网、校园公示栏公布的得1分，未在校园网、校园公示栏公布的不得分。	制度在校园网、校园公示栏公布	1.2.4.1 制度在校园网公布的截图	1分	
				1.2.5 制度汇编成册	1分	制度汇编成册得1分，制度汇编不全的得0.5分。	制度汇编成册	1.2.5.1 广东外语外贸大学管理文件汇编(第三辑)	1分	
				1.3 文件 清理	4分	1.3.1 学校有文件合法性审查机制	2分	有文件合法性审查机构得0.5分，有文件合法性审查制度和制度得0.5分，	有文件合法性审查机构和制度	1.3.1.1 学校成立法规科的发文及聘请常年法律顾问聘书 1.3.1.2 《广东外语外贸大学规范性

						文件已经过学校合法性审查得1分。		文件管理规定》 1.3.1.3 文件合法性审查意见书			
					2分	1.3.2 学校按规定程序对规章制度定期清理，并向师生公布	学校规章制度及时清理的得1分，向师生公布的得1分。	学校规章制度及时清理并向师生公布	1.3.2.1 规章制度清理规定 1.3.2.2 向师生公布的学校规章制度建设情况	2分	
2	规范管理	18分	2.1 决策活动依法规范	8分		A 公办学校 2.1.1 学校决策、议事规则健全；议事规则、决策程序合法合规	2分	学校决策、议事规则健全得1分，议事规则、决策程序合法合规得1分。	学校决策、议事规则健全，程序合法合规	2.1.1.1 中共广东外语外贸大学委员会会议议事与决策规则 2.1.1.2 广东外语外贸大学校务会议议事与决策规则 2.1.1.3 关于进一步做好党委常委会、校长办公会相关工作的通知	2分
						2.1.2 学校党委、校长职权明确；校长依章程履行职责，自觉接受党委领导，接受教代会、校务委员会、工会等组织监督	2分	学校党委、校长职权明确得1分，自觉接受党委领导和监督得1分。	学校党委、校长职权明确并自觉接受党委领导和监督	2.1.2.1 中共广东外语外贸大学委员会会议议事与决策规则 2.1.2.2 广东外语外贸大学校务会议议事与决策规则 2.1.2.3 关于进一步做好党委常委会、校长办公会相关工作的通知	2分
						2.1.3 重大决策、重要发展规划经学校专门机构或法律顾问审核或法律论证	2分	重大决策或重要发展规划经学校专门机构或法律顾问审核或法律论证得2分，部分未经审核或论证的视情况扣2分、1.5分、1分。	重大决策或重要发展规划经学校专门机构或法律顾问审核或法律论证	2.1.3.1 学校自主办学综合改革方案制定材料 2.1.3.2 “十三五”发展规划制定材料 2.1.3.3 广东省高水平大学项目申报材料 2.1.3.4 创新强校工程年度经费预算制定材料	2分

				2.1.4 建立重大决策实施效果评估和责任追究制度	2分	建立重大决策实施效果评估和责任追究制度的得2分,缺一项扣1分。		2.1.4.1 广东外语外贸大学校部机关工作人员首问责任制度 2.1.4.2 广东外语外贸大学校部机关工作责任追究暂行办法 2.1.4.3 广东外语外贸大学督办工作暂行办法	2分
		2.2 办学 活动 规范	10 分	2.2.1 招生活活动规范、选拔机制与程序公平、公正; 招生规定、招生广告、收费项目、标准和办法、退费标准和办法合法合规	2分	招生活活动规范、选拔机制与程序公平、公正得1分; 招生规定、招生广告、收费项目、标准和办法、退费标准和办法符合规定的得1分。凡发现一处不符合规定的扣0.5分,扣完为止。凡发布虚假广告或被教育部门处罚的,该项一律不得分。	招生活活动规范、选拔机制与程序公平、公正; 招生规定、招生广告、收费项目、标准和办法、退费标准和办法合法合规	2.2.1.1 学校招生简章 2.2.1.2. 学校招生工作方案 2.2.1.3 学校收费管理文件	2分
				2.2.2 教师符合任职资格; 遵守教师职业道德规范, 明确教师行为规则	2分	全部教师持有教师资格证并符合任职资格得1分, 否则不得分。学校日常管理中有加强师德建设的机制和措施的得1分。	学校每年开展教师资格认定工作, 除个别教师由于历史遗留问题缺教师资格证, 其他教师都已持有教师资格; 教师遵守职业道德规范, 教师行为规范明确, 学校每年开展师德教育活动	2.2.2.1 关于开展2015年高等学校教师资格认定工作的通知 2.2.2.2 中共广东外语外贸大学委员会师德师风建设暂行办法 2.2.2.3 关于开展2015年师德建设主题教育月活动的通知	1分

						月			
				2.2.3 教学活动管理规范，教育教学过程评价机制，教学效果反馈机制	2分	教学活动管理规范，建立教育教学过程评价机制、教学效果反馈机制得2分，仅有制度但执行效果不好的扣1分。	教学活动管理规范。有制度，执行效果好	2.2.3.1. 教学管理文件； 2.2.3.2. 教学评价文件。	2分
				2.2.4 科研管理规范	2分	科研管理行为合法合规得1分，科研行为规范得1分。	科研管理制度健全，科研管理行为合法合规、科研行为规范	2.2.4.1 《科研奖励办法》 2.2.4.2 《东外语外贸大学人文社会科学重点研究基地管理文件汇编》 2.2.4.3 《广东外语外贸大学科学研究项目管理办法》 2.2.4.4 《广东外语外贸大学科研项目经管理办法》 2.2.4.5 《广东外语外贸大学创新团队建设与管理办法》 2.2.4.6 《广东外语外贸大学国际学术会议资助管理办法》 2.2.4.7 《广东外语外贸大学重要科研事项申报指导工作管理办法》	2分
				2.2.5 学生、人事、后勤等管理规范	1分	学生、人事、后勤管理行为合法合规得1分。	教师管理制度规范齐全	2.2.5.1 学生手册 2.2.5.2. 教师手册 2.2.5.3 后勤管理文件	1分
				2.2.6 严格执行经费使用管理办法，财务监督机制发挥作用	1分	有经费使用管理办法和监督制度并严格执行的得1分。	有经费使用管理办法和监督制度并严格执行	2.2.6.1 学校经费使用管理办法 2.2.6.2 学校经费使用公示 2.2.6.3 学校财务报告及财务分析 2.2.6.4 审计报告	1分

3	民主 监督	20 分	3.1 校务 公开	6 分	3.1.1 制定信息公开制度，符合《高等学校信息公开办法》	2分	制定信息公开制度，且符合《高等学校信息公开办法》的得2分，未制定的不得分，制定了但不符合《高等学校信息公开办法》的不得分。	制定信息公开制度，制度内容符合《高等学校信息公开办法》	3.1.1.1《中共广东外语外贸大学委员会党务公开实施方案》 3.1.1.2《广东外语外贸大学校务公开实施细则》	2分
					3.1.2 招生活动、教师晋级和奖惩、学生奖惩、资产采购、学校预算决算、食堂餐饮等按照规定的程序和方式公开	2分	各项信息按照规定的程序和方式全部公开的得2分，缺1项扣0.5分，3项以上信息未公开的不得分。	招生活动、教师晋级和奖惩、学生奖惩、资产采购、学校预算决算、食堂餐饮等各项信息按照规定的程序和方式全部公开	3.1.2.1 招生活动公开情况 3.1.2.2 教师晋级和奖惩公开情况 3.1.2.3 学生奖惩公开情况 3.1.2.4 资产采购公开情况 3.1.2.5 学校预算决算公开情况 3.1.2.6 食堂餐饮公开情况	2分
					3.1.3 有校务公开监督机构，对校务工作进行有效监督	2分	建立校务监督机构得1分，近三年提出有效监督意见得1分。	建立校务监督机构，近三年提出有效监督意见。	3.1.3.1 监督小组机构 3.1.3.2 关于校务公开监督小组督查情况的汇报	2分
			3.2 教 职 工 民 主 管 理	10 分	3.2.1 工会和教职工代表大会组织和工作制度健全；运行规则合法合规	2分	工会和教职工代表大会组织和工作制度健全得1分，运行规则合法合规得1分。	工会和教职工代表大会组织和工作制度健全得，运行规则合法合规。	3.2.1.1《学校教职工代表大会规定》 3.2.1.2《广东外语外贸大学教职工代表大会工作规程》 3.2.1.3 第三届教代会常委会和工会委员会机构设置、人员分工及通讯录	2分
					3.2.2 工会和教职工代表大会按照章程定期举行大会	2分	工会和教职工代表大会按照章程定期举行大会的得2分，未按照章程规定的扣1分，未举行大会的不得分。	工会和教职工代表大会按照章程定期举行大会。	3.2.2.1《广东外语外贸大学第三届“双代会”第三次代表大会材料汇编》 3.2.2.2《广东外语外贸大学第三届“双代会”第四次代表大会材料汇编》	2分

								3.2.2.3《广东外语外贸大学第三届“双代会”第五次代表大会材料汇编》	
				3.2.3 涉及学校发展的重大事项提交教职工代表大会讨论	2分	涉及学校发展的重大事项提交教职工代表大会讨论的得2分。	涉及学校发展的重大事项提交教职工代表大会讨论	3.2.3.1《广东外语外贸大学第三届“双代会”第三次代表大会日程》 3.2.3.2《广东外语外贸大学第三届“双代会”第四次代表大会日程》 3.2.3.3《广东外语外贸大学第三届“双代会”第五次代表大会日程》	2分
				3.2.4 学校专业技术职务评聘办法、收入分配方案与教职工切身利益相关的制度、事务，须经教职工代表大会审议通过	2分	学校专业技术职务评聘办法、收入分配方案与教职工切身利益相关的制度、事务，提交教职工代表大会审议通过得2分。	学校专业技术职务评聘办法、收入分配方案与教职工切身利益相关的制度、事务，提交校教代会常委会讨论审议	3.2.4.1《广东外语外贸大学绩效工资实施方案》 3.2.4.2《广东外语外贸大学岗位设置与聘用管理办法》 3.2.4.3《广东外语外贸大学主系列专业技术岗位岗位设置与聘用实施方案》 3.2.4.4《广东外语外贸大学云山特聘岗位实施与管理办法》 3.2.4.5校教代会常委会纪要	2分
				3.2.5 学校领导和管理部门经教职工评议、考核	2分	学校领导向教代会述职接受评议得1分，管理部门接受教职工评议得1分。	学校领导向教代会述职并接受评议，管理部门接受教职工评议	3.2.5.1 近三年学校领导向教代会述职接受评议材料 3.2.5.2 管理部门接受评议材料	2分
		3.3 学生民主管理	4分	3.3.1 学生代表大会制度健全；定期召开学代会	2分	学生代表大会制度健全得1分，定期召开学代会得1分。	有学生会章程；按规定定期召开学代会	3.3.1.1 学生会章程 3.3.1.2 校党委常委会纪要 3.3.1.3 学代会召开通知	2分
				3.3.2 拓展学生参与学校民主管理的渠道；学生	2分	学生有列席与学生切身利益相关的决策会议得1分，重大制度征求学	学生代表是学校部分常设委员会和领导小组成	3.3.2.1 学校部分常设委员会和领导小组成员名单 3.3.2.2 学校本科招生委员会名单	2分

					代表列席与学生切身利益相关的决策会议；学校重大制度出台前征求学生意见，反馈意见征求情况		生意见得1分。	员； 学校本科招生委员会名单； 重大制度征求学生意见	3.3.2.3 学生综合测评、评优评奖制度意见征集会新闻截图	
4	权益保护	22分	4.1 学生权益保护	6分	4.1.1 学生使用教育教学资源、获得品学评价、奖学奖励等方面得到公平公正对待	2分	学校公平对待学生，保障机制健全得2分；提供材料每缺少一项扣0.5分。	学校公平对待学生，保障机制健全	4.1.1.1. 学校场室管理使用制度； 4.1.1.2 《广东外语外贸大学学生活动中心管理使用制度》 4.1.1.3 报告讲座的通知在校园网的截图 4.1.1.4 《广东外语外贸大学本科学生综合素质测评方案》 4.1.1.5 学生获得奖学金奖励、评优评先、获得困难补助等公示材料在校园网的截图	2分
					4.1.2 学生安全管理制度和学生伤害事故处理制度健全	1分	学生安全管理制度和学生伤害事故处理制度健全并落实到位得1分，提供材料每缺少一项扣0.25分。	学生安全管理制度和学生伤害事故处理制度健全并落实到位	4.1.2.1 《广东外语外贸大学学生宿舍管理规定》 4.1.2.2 《广东外语外贸大学校园网管理条例》 4.1.2.3 《广东外语外贸大学学生工作部（处）处理学生突发事件工作预案》 4.1.2.4 新生主题教育活动方案（大学生安全教育） 4.1.2.5 《我校获评“广东省安全文明校园”》新闻稿在校园网截图 4.1.2.6 《巡回展南校开展，宣传收	1分



							个国家安全教育日》新闻稿在校园网截图 4.1.2.7 广外保卫处在官微做学生安全教育和自护自救教育的截图 4.1.2.8 学校处理学生伤害事故的卷宗材料		
			4.1.3 切实保障残疾人平等受教育权利，为残疾学生提供必要且便利的生活、学习条件	1分	建立相关制度得0.5分，提供生活、学习便利措施得0.5分。	建立相关制度，并提供生活、学习便利措施	4.1.3.1. 保障残疾学生受教育的专门制度或文件； 4.1.3.2 为残疾学生提供必要的生活、学习条件《许东俊和他的英文大家庭》新闻稿在校园网的截图	1分	
			4.1.4 学生处分决定事实清楚、证据充分、依据合法、程序正当	1分	学生处分制度健全、处分决定作出程序正当的得1分，提供材料每缺少一项扣0.25分，处分程序不正当的扣0.5分。	学生处分制度健全、处分决定作出程序正当	4.1.4.1 《广东外语外贸大学学生违纪处分规定》 4.1.4.2 《广东外语外贸大学学生申诉条例》 4.1.4.3 学生违纪处理委员会名单（《关于公布部分常设委员会和领导小组成员名单的通知》） 4.1.4.4 学生处分卷宗	1分	
			4.1.5 依法保障学生陈述和申辩的机会	1分	依法保障学生陈述和申辩的机会得1分。	依法保障学生陈述和申辩的机会	4.1.5.1 学生处分卷宗	1分	
		4.2 教职工权益保护	8分	4.2.1 教师聘用合同内容与形式合法	1分	全部教师的聘用合同内容与形式合法得1分。	教师聘用合同的内容与形式合法	4.2.1.1. 2013-2015 教职工名册（劳资科提供证明材料） 4.2.1.2 教师聘用合同原价复印件 5份	1分
			4.2.2 依法保障教职员工作合法待遇	1分	有教职员工作因待遇问题投诉且经查实的，该项	学校正常为教职员工作发放工资津	4.2.2.1. 推进落实教职员工作工资福利待遇说明及教育厅调研材料（粤教师	1分	

				遇		不得分。	贴；缴纳社会保险和公积金；改善教职工福利待遇。	函[2015]28号)； 4.2.2.2 2013至2015年在岗职工年人均工资总额增长情况表及年报统计表 4.2.2.3 工资津贴发放表(2013-2015年) 4.2.2.4 社会保险凭据 4.2.2.5 住房公积金凭据 4.2.2.6 2013至2015年教职工生活福利经费开支统计表 4.2.2.7 职工福利费开支明情况表及凭证复印件	
				4.2.3 教师实施教育教学活动和开展教学、科学研究等权利和工作条件依法得到保障	2分	有保障教师实施教育教学活动和开展教学、科学研究等权利和工作条件的制度且落实的得2分。	保障教师进修权利，制度落实到位。	保障教师实施教育教学活动和开展教学、科学研究等权利和工作条件的各项规章制度	2分
				4.2.4 教师处分决定事实清楚、证据充分、依据合法、程序正当	2分	教师处分制度健全、处分决定作出程序正当的得1分，提供材料每缺少一项扣0.25分，处分程序不正当的扣0.5分。	教师处分制度健全、处分决定作出程序正当	4.2.4.1 《广东外语外贸大学教学事故认定及处理办法》 4.2.4.2 近三年无处分	2分
				4.2.5 依法保障教师陈述和申辩的机会	2分	依法保障教师陈述和申辩的机会落实得2分。	依法保障教师陈述和申辩的机会	4.2.5.1 《广东外语外贸大学教学事故认定及处理办法》近三年无处分	2分
		4.3 学校	2分	4.3.1 建立学校对外协议、合同	1分	审核机制健全得1分，提供的材料每缺少一项	学校对外签订协议，进行合同审	4.3.1.1 广东外语外贸大学在党办、校办设立法规科及法规科职责	1分

			权益保护	合法性审核机制		扣 0.25 分。	批流程：经主管部门、财务处、审计处、监察处会签；并经过学校专门机构审核	4.3.1.2 广东外语外贸大学法律顾问聘书 4.3.1.3 广东外语外贸大学对外协议、合同审查制度 4.3.1.4 近三年合同法律意见	
				4.3.2 学校有专门负责法律审查、诉讼等法务工作人员或配备专业法律顾问	1 分	聘任法律审查、诉讼等法务工作人员或配备专业法律顾问得 1 分，提供材料每缺少一项扣 0.5 分。	学校设立法规科并聘请专业法律顾问	4.3.2.1 广东外语外贸大学在党办、校办设立法规科 4.3.2.2 广东外语外贸大学法律顾问聘书	1 分
		4.4 建立学校争议解决机制	3 分	4.4.1 建立校内师生员工申诉机制，根据不同诉求，建立相关申诉机构；申诉机构的组成和议事有合法的程序规则	1 分	申诉机制和申诉机制健全得 0.5 分，申诉机构的组成和议事有合法的程序规则得 0.5 分。	申诉机制和申诉机制健全，申诉机构的组成和议事有合法的程序规则	4.4.1.1. 《广东外语外贸大学教师及其他教育工作者申诉条例》（含申诉工作规程） 4.4.1.2. 教师申诉委员会组成人员名单； 4.4.1.3 《广东外语外贸大学学生申诉条例》（含申诉委员会工作规程）； 4.4.1.4. 学生违纪处理委员会名单	1 分
				4.4.2 申诉机构及时、公正、有效地处理师生员工的申诉、争议	1 分	及时、公正、有效地处理师生员工的申诉、争议得 1 分。	及时、公正、有效地处理师生员工的申诉、争议	4.4.2.1 唐秀华申诉书 4.4.2.2 不予受理通知书	1 分
				4.4.3 申诉机构对于开除教职工或解除聘用合同、开除学生学籍或留校察看处分认定事实时举行听证	1 分	按规定举行听证得 1 分。	未接到相关申诉		1 分

			4.5 学术 自由	3分	4.5.1 依法建立保障师生研究自由、学习自由和学术自由的体制机制	1分	保障师生研究自由、学习自由和学术自由的体制机制健全得1分，提供材料每缺少一项扣0.3分。	保障师生研究自由、学习自由和学术自由的体制机制健全	4.5.1.1 第八届校学术委员成立 4.5.1.2 《广东外语外贸大学学术委员会章程》 4.5.1.3 学术委员会名单及各专门委员会名单及会议纪要 4.5.1.4 《关于成立广东外语外贸大学第九届校务委员会和第八届学位评定委员会的通知》 4.5.1.5 《广东外语外贸大学学位授予实施细则（2012年4月修订）》 4.5.1.6 学校第八届学位评定委员会下设委员会成员名单	1分
					4.5.2 建立学术质量和学术道德的监督机制；制定违反学术规范、学术道德行为的认定程序和办法	1分	建立学术质量和学术道德监督机制得0.5分，制定违反学术规范、学术道德行为的认定程序和办法得0.5分。	已建立学术道德的监督机制和制定违反学术道德的办法	4.5.2.1 《广东外语外贸大学学术道德建设规定（试行）》 4.5.2.2 第八届校学术委员会	1分
					4.5.3 依法建立公平、公正的学术评价标准和程序；保障学术组织依法行使职权	1分	建立公平、公正的学术评价标准和程序得0.5分，保障学术组织依法行使职权得0.5分。	建立公平、公正的学术评价标准和程序，保障学术组织依法行使职权	4.5.3.1 《广东外语外贸大学学术委员会章程》； 4.5.3.2 《科研奖励办法》	1分

5	效果 检验	20 分	5.1 整体 效果	4分	5.1.1 建设平等校园，体制和制度上落实和体现师生平等、性别平等、民族平等、管理者与师生平等的理念；学校管理制度体现公平公正的原则，符合法的原则和精神	2分	建设平等理念得1分，管理制度体现公平公正的原则，符合法的原则和精神得1分。		5.1.1.1《广东外语外贸大学章程》 5.1.1.2《广东外语外贸大学学术委员会章程》（2015年9月修订） 5.1.1.3《中共广东外语外贸大学委员会干部选拔任用工作实施办法》 5.1.1.4《广东外语外贸大学工程（服务）招标工作管理办法》 5.1.1.5《广东外语外贸大学物资设备采购工作管理办法》 5.1.1.6《广东外语外贸大学非事业编制人员管理规定》 5.1.1.7《广东外语外贸大学教育发展基金会管理办法》 5.1.1.8《广东外语外贸大学清产核资办法》	2分
					5.1.2 学校领导干部、师生员工依法治校意识和法治思维能力增强，法治手段作为解决校内矛盾和冲突的基本方式	2分	依法治校意识和法治思维能力增强得1分，法治手段作为解决校内矛盾和冲突的基本方式得1分。		5.1.2.1 近三年学校各项制度建设一览	2分
					5.2.1 学校领导班子熟知章程和各项制度	1分	学校领导班子熟知章程和各项制度得1分。	学校领导班子熟知章程和各项制度	学校领导班子每学期集体学习重要法律法规、章程和各项制度的资料	1分
			5.2 制度 宣传 效果	2分	5.2.2 师生员工了解章程和各项制度	1分	师生员工了解章程和各项制度得1分。	师生员工了解章程和各项制度	师生员工学习章程和制度的资料（如分发到每位师生员工的章程和制度汇编、学习讨论记录、照片等）	1分

			5.3 制度 实施 效果	6分	5.3.1 学校无违规作出重大决策的行为	1分	经查实存在违规行为的不得分。	学校无违规作出重大决策的行为	无	1分
					5.3.2 学校无学术不端行为	1分	经查实存在违规行为的不得分。	无学术不端行为	5.3.2 学术委员会工作总结	1分
					5.3.3 招生活动无违规行为	1分	经查实存在违规行为的不得分。	招生活动无违规行为		1分
					5.3.4 学校无教学质量有效投诉	1分	经查实的不得分。	学校存在教学质量有效投诉，但经学校调查了解并处理后得到有效改善	5.3.4.1 教学满意度调查 5.3.4.2. 关于商英学院覃大嘉教学效果反馈	0.5分
					5.3.5 学校无违规订购教材违规行为	1分	经查实存在违规行为的不得分。	违规订购教材违规行为	5.3.5.1 学校教材招标相关文件资料	1分
					5.3.6 学校无随意调课违规行为	1分	经查实存在违规行为的不得分。	学校无随意调课违规行为	5.3.6.1 《广东外语外贸大学本科教学事故认定和处理办法》	1分
		5.4 权益 保护 效果	4分	5.4.1 学校无歧视、侮辱学生违规行为	1分	经查实存在违规行为的不得分。	学校无歧视、侮辱学生违规行为		1分	
				5.4.2 学校无拖欠教师工资或待遇未落实等违规行为	1分	经查实存在违规行为的不得分。	学校无拖欠教师工资或待遇未落实等违规行为		1分	
				5.4.3 无阻碍或打击报复教职工和学生表达利益诉求的违规行为	1分	经查实存在违规行为的不得分。	无阻碍或打击报复教职工和学生表达利益诉求的违规行为		1分	

				5.4.4 学校对外签订的民事合同合法，学校没有因合同违法承担经济赔偿责任	1分	因违法签订合同造成学校承担经济损失的，不得分。	学校没有因合同违法承担经济赔偿责任	法律顾问出具的证明	1分
		5.5 普法 工作 效果	4分	5.5.1 学校普法工作有计划、有措施、有检查、有总结以及任务到岗、责任到人	1分	学校普法工作有计划、有措施、有总结、普法工作落实到位的得1分；缺少普法工作计划、总结扣0.5分，缺少普法工作会议记录扣0.5分。	学校普法工作有计划、有措施、有总结、普法工作落实到位	5.5.1.1. 普法工作计划、总结； 5.5.1.2. 普法工作会议记录；	1分
				5.5.2 领导班子集体学习重要法律法规至少一学期一次	1分	有相关影像资料证明的得1分。	有相关影像资料证明	近三年学校领导班子集体学习重要法律法规的资料（会议纪要、照片、录像等）	1分
				5.5.3 每年开展全校性的普法宣传教育活动至少两次	2分	每年开展全校性的普法宣传教育活动两次及两次以上的得2分，仅一次的得1分。	每年开展全校性的普法宣传教育活动两次及两次以上	5.5.3.1 普法专题讲座6次； 5.5.3.2 法律援助中心普法活动6次； 5.5.3.3 模拟法庭普法活动3次	2分